

Beredskabsplan, risikovurdering og Informationsplan omkring drift af Hjallerup Marked 2011



Arrangør:
Hjallerup Markedsforening
v/Markedsudvalget
Postboks 59
9320 Hjallerup
Tlf. 98 28 20 20
www.hjallerup-marked.dk

INDHOLDSFORTEGNELSE:

1	BEREDSKABSPLAN FOR HJALLERUP MARKED	3
1.1	Indledning	3
1.1.1	Beredskabsplanens indhold	3
1.1.2	Arrangøren.....	3
1.1.3	Arrangørens erfaring	3
1.2	Arrangementet.....	3
1.2.1	Geografi.....	3
1.2.2	Fastsættelse af datoer for årets Hjallerup Marked.....	4
1.2.3	Mad og drikke	4
1.2.4	Aktiviteter.....	4
1.2.5	Overskud fra arrangementet	4
1.2.6	Hjemmeside.....	4
1.2.7	Forventet publikumsantal	4
1.2.8	El-installationer	4
1.2.9	Vand	4
1.2.10	Toiletter	4
1.2.11	Antal frivillige hjælpere	4
1.3	Beredskab på pladsen.....	4
1.3.1	Markedsudvalget	4
1.3.2	Sikkerhedsvagter	4
1.3.3	Samaritertjeneste	4
1.3.4	Falck	5
1.3.5	Politi	5
1.3.6	Hjælpere	5
1.3.7	Lægevagt	5
1.4	Trafik, parkering og bustransport.....	5
1.4.1	Trafikafvikling.....	5
1.4.2	Parkeringsforhold	5
1.4.3	Bustransport.....	5
1.5	Alarmering	5
1.5.1	Politi	5
1.5.2	Brandvæsen	6
1.5.3	Ambulance.....	6
1.5.4	Læger.....	6
1.5.5	Markedsudvalg	6
1.6	Kommunikation på pladsen	6
1.6.1	Informationskontoret	6
1.6.2	Kommunikation til Markedsudvalget.....	6
1.6.3	Kommunikation til lederne.....	6
1.6.4	Kommunikation til frivillige medarbejdere.....	6
1.7	Håndtering af uventede hændelser	7
1.7.1	Definition af ”større” uventet hændelse	7
1.7.2	Definition af ”mindre” uventet hændelse	7
1.8	Markedspladsen – indretning	7
1.8.1	Planer over pladsen.	7
1.8.2	Brandmateriel.	7
1.8.3	Lysgivere.	7
1.9	Campingpladsen – Indretning beredskab.	7
2	RISIKOVURDERING FOR HJALLERUP MARKED	8
2.1	Indledning	8
2.1.1	Risikovurderingens indhold	8
2.2	Risikoanalyse og sikkerhedsvurdering.....	8

2.2.1	Klassificering af Hjallerup Marked.....	8
2.2.2	Risikovurdering af publikumsadfærd.....	8
2.2.3	Publikums forventede intensitet.....	8
2.2.4	Risici forbundet med målgruppen.....	8
2.2.5	Provokationer.....	8
2.2.6	Uroligheder.....	9
2.2.7	Euforiserende stoffer.....	9
2.2.8	Tilskadekomst og sygdom.....	9
2.2.9	El-installationer.....	9
2.2.10	Brand.....	9
3	KORT OVER MARKEDSPLADSEN.....	10
4	RISIKOVURDERING MARKEDSTELTET.....	11
5	RISIKOVURDERING FAMILIETELTET.....	14
6	RISIKOVURDERING RESTAURANT STALDEN.....	17
7	VAGTLEDERENS/BARFORMANDENS OPGAVER.....	20
8	CAMPINGREGLEMENT.....	22
9	ORDENSREGLEMENT.....	24
11.	BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS.....	26
12.	MARKEDSUDVALGET.....	27

1 BEREDSKABSPLAN FOR HJALLERUP MARKED

1.1 Indledning

Denne beredskabsplan for Hjallerup Marked er udarbejdet på grundlag af Beredskabsstyrelsens udsendte "Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte, selskabshuse, salgsområder og campingområder, der ikke er omfattet af campingreglementet", Beredskabsstyrelsen, 18. oktober 2005.

Beredskabsplanen er først og fremmest udarbejdet som en håndbog for markedets vagtpersonale og frivillige hjælpere, men lever også op til myndighedskravene.

Beredskabsplanen er udarbejdet ud fra Hjallerup Markeds beredskab til markedet i år. Planen vil løbende blive tilrettet, såfremt der sker ændringer i beredskabet.

Beredskabsplanen er kendt af alle myndigheder, som har relevans for Hjallerup Marked.

1.1.1 Beredskabsplanens indhold

Denne beredskabsplan omfatter Hjallerup Marked og skal læses i sammenhæng med Risikovurdering for Hjallerup Marked.

Ved risiko forstås muligheden for, at en begivenhed indtræffer og konsekvenserne heraf. Med beredskab forstås de af Hjallerup Marked udviklede procedurer, som personalet aktiverer i tilfælde af større og mindre uheld/sygdom/tilskadekomst i forbindelse med Hjallerup Marked.

1.1.2 Arrangøren

Forretningsudvalget under Hjallerup Markedsforening er ansvarlig for Hjallerup Marked. Forretningsudvalget har nedsat et Markedsudvalg, som arrangerer og styrer Hjallerup Marked.

1.1.3 Arrangørens erfaring

Hjallerup Marked er afholdt af frivillige siden 1967. Der er således oparbejdet en lang række erfaringer. Alle erfaringer indgår i tilrettelæggelsen af det kommende års marked, og organisationen er så fleksibelt indrettet, at der er meget kort vej fra tanke til handling, når nye initiativer og tiltag skal afprøves og iværksættes.

1.2 Arrangementet

1.2.1 Geografi

Hjallerup Marked afvikles på Markedspladsen, Algade 43, 9320 Hjallerup.

1.2.2 Fastsættelse af datoer for årets Hjallerup Marked

I weekenden omkring første søndag i juni måned.

1.2.3 Mad og drikke

Der vil være salg af mad og drikkevarer fra div. salgssteder, som er placeret rundt på Markedspladsen.

Salg af øl/spiritus til personer under 18 år er forbudt.

1.2.4 Aktiviteter

Dagen igennem foregår der forskellige aktiviteter på pladsen. Der er opstillet telte med musik og salg af mad og drikkevarer.

Der er et stort Tivoli, som kører i perioden, hvor Hjallerup Marked har åbent.

Hjallerup Marked lukker hver aften senest kl. 01⁰⁰. Sidste aften lukkes dog kl. 20⁰⁰.

På pladsen er der ca. 5 km kræmmergader og et stort område med heste og et område med smådyr.

1.2.5 Overskud fra arrangementet

Overskuddet anvendes i overensstemmelse med formålsparagraffen for Hjallerup Markedsforening.

1.2.6 Hjemmeside

www.hjallerup-marked.dk.

1.2.7 Forventet publikumsantal

Der forventes naturligvis den samme tilstrømning af mennesker, som der plejer, og tallet 200.000 markedsgæster har ofte været nævnt.

1.2.8 El-installationer

Der er lavet faste el-installationer på Markedspladsen, som overholder de af Elektricitetsrådet udstukne retningslinjer.

1.2.9 Vand

Der er mulighed for at tappe vand fra en lang række vandhaner rundt på Markedspladsen.

1.2.10 Toiletter

Der er opstillet et stort antal toiletter, pissoirs og handicaptoliletter på Markedspladsen.

1.2.11 Antal frivillige hjælpere

Hjallerup Marked har ca. 2.000 frivillige hjælpere.

1.3 Beredskab på pladsen

Det er intentionen, at alle gæster på Hjallerup Marked skal have mulighed for at få en god oplevelse og have mulighed for at færdes sikkert rundt på Markedspladsen.

De frivillige hjælpere har en vigtig opgave med at give Hjallerup Markeds gæster en god og venlig behandling, så gæsterne kan opleve Hjallerup Marked som et professionelt og serviceminded marked.

1.3.1 Markedsudvalget

Under markedet vil der i dag- og aftentimerne være minimum et medlem fra Markedsudvalget tilstede på markedspladsen. I nattetimerne kan Markedsudvalget kontaktes via vagtpersonalet på markedspladsen.

1.3.2 Sikkerhedsvagter

Hvor der er mange mennesker samlet, kan man ikke undgå muligheden for, at nogle personer skal prøve grænser af. Specielt ikke, når der samtidig serveres alkohol. Dette har Hjallerup Marked taget højde for ved at lave en aftale med vagtselskabet El-Protec, der er autoriseret og ISO-9001 certificeret.

Under Markedet vil der om aftenen og natten være vagter fra El-Protec på pladsen i områderne med Hjallerup Markeds egne forretninger og funktioner.

1.3.3 Samaritertjeneste

Der er oprettet Samaritertjeneste med samaritter fra Hjemmeværnet.

Der er 9 samaritter på vagt i dagtimerne og 12 samaritter på vagt i aften- og nattetimerne indtil kl. 0200.

Samaritertjenesten er oprettet i lokaliteter i tilknytning til Markedshallen. Der er opsat skilte, som viser vej til Samaritterne.

Samaritertjenesten løser alle forefaldende førstehjælpsopgaver og færdigbehandler disse, hvis de vurderer det er forsvarligt. Øvrige skader henvises til lægevagt, skadestue eller egen læge. Samaritertjenesten vurderer selv, om der skal rekvireres ambulance.

Publikum kan få hjælp ved at henvende sig direkte til Samaritertjenesten eller til et hvert funktionssted under Hjallerup Marked, som kan tilkalde Samaritterne via telefonen.

1.3.4 Falck

Ved Mekanisk Museum, Algade 42, 9320 Hjallerup, er der lavet en midlertidig Falckstation, som er bemanded næsten hele døgnet under markedet. Her findes der brandbil, kranbil, ambulance m.v.

Falck kan kontaktes på almindelig telefon eller ved henvendelse til Informationskontoret. Er der brug for en ambulance, skal denne rekvireres via alarmcentralen 112.

1.3.5 Politi

På Hjallerup Skole er der lavet en midlertidig politistation i markedsdagene.

Politiet kan kontaktes på almindelig telefon eller ved henvendelse til Informationskontoret.

1.3.6 Hjælpere

Sikkerhedsforanstaltninger på pladsen og i telte fremgår af denne beredskabsplan, der forefindes på samtlige vagtsteder. Vagtlederen/formanden har ansvaret for at instruere hjælpere om sikkerhedsforanstaltninger på de enkelte vagtsteder.

Endvidere har alle frivillige hjælpere adgang til informationsfolderen "ABZ", som fortæller om Hjallerup Marked og gældende regler.

1.3.7 Lægevagt

Hjallerup Marked har ikke en aftale med Hjallerup Lægehus i markedsdagene. Får man brug for lægehjælp ved sygdom eller tilskadekomst kan man – ud over Samaritertjenesten – kontakte:

- I almindelig åbningstid: Lægehuset I Hjallerup, Gl. Markedsvej 3, tlf. 98 28 16 66
- Døgnåben skadestue i Aalborg, Hobrovej 18-22, 9000 Aalborg, tlf. 99 32 27 08 (uden forudgående aftale med Lægevagten)
- Skadefunktion i Frederikshavn, Barfredsvej 83, 9900 Frederikshavn, tlf. 99 22 55 51, der behandler lettere skader i dagtimerne (kl. 8.30 til 15.30) efter forudgående aftale med Lægevagten på tlf. 70 15 03 00.

1.4 Trafik, parkering og bustransport

1.4.1 Trafikafvikling

Trafikafviklingen er tilrettelagt i tæt samarbejde med Hjallerup Marked og Nordjyllands Politi, som er ansvarlig for håndteringen af denne. Politihjemmeværnet hjælper med opgaven.

1.4.2 Parkeringsforhold

Hjallerup Marked har det overordnede ansvar for parkeringspladserne, men har overgivet opgaven til Hjallerup Idrætsforening.

Der er et stort areal til parkering, og det skønnes, at der ikke bliver problemer med at have bilerne inde på parkeringspladserne.

1.4.3 Bustransport

I markedsdagene kører nogle af Nordjyllands Trafikselskabs ordinære busser via markedspladsen. Der indsættes også ekstra busser. Køreplaner kan ses på hjemmesiden og i programmet. Der er etableret en busholdeplads lige uden for Markedspladsen.

1.5 Alarmering

1.5.1 Politi

Politiet kontaktes gennem et medlem af Markedsudvalget eller Informationskontoret. Om natten kontaktes en vagt fra El-Protec, som har mulighed for at kontakte politiet.

Er der tale om en krisesituation, kontaktes Politiet direkte på telefon 98 28 15 10 eller 114.

1.5.2 Brandvæsen

Falck kontaktes gennem et medlem af Markedsudvalget eller Informationskontoret. Om natten kontaktes en vagt fra El-Protec, som har mulighed for at kontakte Falck.

Er der en krisesituation, kontakter man Falck via Alarmcentralen på 112. Husk at meddele, hvor du står på markedspladsen. Alle kræmmerteltene har en gul nummerseddel, som skal opgives til Falck.

1.5.3 Ambulance

Er der brug for en Ambulance, kontaktes Falck gennem et medlem af Markedsudvalget eller Informationskontoret. Om natten kontaktes en vagt fra El-Protec, som har mulighed for at kontakte Falck.

Er det en krisesituation, kontaktes Falck via alarmcentralen på 112.

1.5.4 Læger

Er der brug for en lægehjælp, kontaktes Samaritterne ved henvendelse i Samarittertjenesten eller Informationskontoret.

Om natten kontaktes en vagt fra El-Protec, som har mulighed for at kontakte Lægevagten eller Falck.

1.5.5 Markedsudvalg

Der udarbejdes alarmeringsplan med telefonkæde til brug for Markedsudvalget i tilfælde at alarmeringer under Hjallerup Marked. Markedsudvalget: Se punkt 12.

1.6 Kommunikation på pladsen

1.6.1 Informationskontoret

Informationskontoret er hovedcenter i forbindelse med afvikling af Hjallerup Marked.

Informationskontoret er i markedsdagene bemandet med mindst 2 personer.

Dagen, hvor der er forprang, er kontoret bemandet fra kl. 10⁰⁰ til 0³⁰. Sidste markedsdag er kontoret bemandet fra kl. 7⁰⁰ til 22⁰⁰. Øvrige markedsdage er kontoret bemandet fra kl. 7⁰⁰ til 1³⁰.

Såfremt der er brug for hjælp på pladsen, koordineres dette via Informationskontoret.

Vores hjælpere vil via mobiltelefon kalde op til Informationskontoret for at tilkalde de relevante interne/eksterne enheder, der er brug for. Efter rekvirering af Politi, Falck eller Brandvæsen kontakter Informationskontoret formanden for Markedsudvalget (i dennes fravær næstformanden).

Da Markedspladsen er dækket ind via mobiltelefoner, er fastnettelefonerne reduceret til kun at være i Informationskontoret, Tællekontoret og Lageret.

Forinden afholdelse af Hjallerup Marked sker der en grundig instruktion af personale, der bemander Informationskontoret. Der er altid en person på vagt, der har medvirket tidligere år og har kendskab til arbejdet i Informationskontoret.

Uden for Informationskontorets åbningstid overtages vagten af El-Protec, som er i direkte forbindelse til Falck og Politi.

1.6.2 Kommunikation til Markedsudvalget

Markedsudvalget er i besiddelse af mobiltelefoner, så man altid kan komme i kontakt med dem.

1.6.3 Kommunikation til lederne

Lederne af et funktionssted er i besiddelse af mobiltelefoner, så man altid kan komme i kontakt med dem.

Hver morgen under markedet afholdes der Morgenmøde, hvor der minimum er en leder fra hver funktion tilstede.

1.6.4 Kommunikation til frivillige medarbejdere

Alle frivillige hjælpere refererer til en leder. Lederne har ansvaret for at kommunikation til de frivillige. Kommunikationen sker mundtligt, når den frivillige hjælper møder på vagt.

1.7 Håndtering af uventede hændelser

1.7.1 Definition af "større" uventet hændelse

Der kan ikke laves en entydig definition på en "større" hændelse. Der kan være tale om en ulykke af et omfang, som gør, at markedet ikke kan videreføres. I så fald træffes beslutningen af Markedsudvalget i samarbejde med formanden for Forretningsudvalget.

1.7.2 Definition af "mindre" uventet hændelse

I langt de fleste situationer vil der være tale om "mindre" hændelser, som ikke kræver hele Markedet lukket. I de situationer vil det være lederen af funktionstedet, hvor hændelsen er opstået, der i første omgang tager beslutning om, hvad der skal ske, indtil et evt. tilkaldt beredskab dukker op.

1.8 Markedspladsen – indretning

1.8.1 Planer over pladsen.

I afsnit 3 er der et kort over pladsen. Dette kort findes i stort format i Informationskontoret. Kortet indeholder en situationsplan over pladsen.

Der er på pladsen brandveje (som er faste køreveje). De øvrige veje i Tivoli og kræmmergader er mellem 5 og 8 meter brede.

1.8.2 Brandmateriel.

Ved Mekanisk Museum, Algade 42, 9320 Hjallerup, er der etableret en midlertidig Falck-station. Falck udfører brandvagt efter brandmyndighedens bestemmelser. Vagtholdet består af 4 mand, der har en automobilsprøjte til sin rådighed.

Mandskabet runderer på pladsen og er udstyret med internt radioanlæg, således at der i givet fald kan tilkaldes fornøden hjælp.

Alle frivillige hjælpere på Hjallerup Marked, inkl. Markedsudvalget, bliver hvert år indkaldt til branddemonstrationen, som ledes af Falck. Det foregår ultimo maj måned, hvor der også er indlagt et evakueringskursus for lederne på Hjallerup Marked samt Markedsudvalget.

Ved branddemonstrationen bliver de fremmødte orienteret om opdeling af markedspladsen samt placering af telte, tivoli og parkeringsområder.

Hjallerup Marked har opsat brandslukningsmateriale i samtlige funktionssteder under Hjallerup Marked.

Samtlige kræmmere og smådyrshandlere bliver opfordret til at medbringe en pulverslukker pr. stand. Dette meddeles via særskilt udsendt pjece til alle stadepladslejere ved betaling/bekræftelse af stadeplads. I denne pjece er også nævnt lovkrav med hensyn til anvendelse af gas/el, materiale som teltene skal være udført af, samt vores interne ordensregler. Regler for overnatning i kræmmerboderne er også beskrevet, jfr. de "Tekniske Forskrifter".

1.8.3 Lysgivere.

Der er opsat lysgivere på alle hovedfærdselsårer på pladsen. Disse er permanent tændt under hele markedet. Der leveres strøm til lysgiverne fra forskellige transformerstationer på pladsen, således at der i tilfælde af strømudfald fra en transformerstation stadig er dele af pladsen, der er oplyst.

1.9 Campingpladsen – Indretning beredskab.

Campingområdet, som anvendes af Hjallerup Marked, ledes af Hjallerup Idrætsforening.

Campingområdet er indrettet og udstyret, så de "Tekniske Forskrifter" overholdes.

Lederen på campingområdet er i besiddelse af en mobiltelefon, så vedkommende altid kan rekvirere hjælp.

Campingreglementet findes i afsnit 9.

2 RISIKOVURDERING FOR HJALLERUP MARKED

2.1 Indledning

Denne risikovurdering for Hjallerup Marked er udarbejdet på grundlag af Beredskabsstyrelsens udsendte "Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte, selskabshuse, salgsområder og campingområder, der ikke er omfattet af campingreglementet".

Risikovurderingen søger at belyse de risici, som formodes at kunne opstå i forbindelse med Hjallerup Marked, samt arrangørens forholdsregler for at imødegå de beskrevne risici.

Risikovurderingen er kendt af alle myndigheder som har relevans for Hjallerup Marked.

2.1.1 Risikovurderingens indhold

Denne risikovurdering omfatter Hjallerup Marked og skal læses i sammenhæng med Beredskabsplanen for Hjallerup Marked. Risikovurderingen omfatter alene et overblik over potentielle faremomenter og risici. Den konkrete håndtering af forskellige situationer er beskrevet i Beredskabsplanen.

Ved risiko forstås muligheden for, at en begivenhed indtræffer og konsekvenserne heraf. Med beredskab forstås de af Hjallerup Marked udviklede procedurer, som vort personale aktiverer i tilfælde af større og mindre uheld/sygdom/tilskadekomst på pladsen.

2.2 Risikoanalyse og sikkerhedsvurdering

2.2.1 Klassificering af Hjallerup Marked.

Hjallerup Marked betragtes som et middel-risiko-marked. Aktiviteterne giver ikke anledning til større sikkerhedsmæssige overvejelser, men pladsen og antallet af gæster kan give anledning til farer af forskellig karakter, som findes beskrevet nedenfor.

Hjallerup Marked afvikles som et 3 eller 4 dages marked med forprang, og der er adgang for alle personer uanset kultur og etnisk oprindelse. Rygmærker er ikke tilladt på Markedspladsen og Campingpladsen.

2.2.2 Risikovurdering af publikumsadfærd

Hjallerup Marked er en årligt tilbagevendende begivenhed og et besøg på Hjallerup Marked er i manges bevidsthed en fast tradition, som kun sjældent brydes.

Hjallerup Marked henvender sig både til unge mennesker og Familien Danmark.

I formiddags- og eftermiddagstimerne er publikums adfærd meget rolig og kan betegnes som et "shopping miljø".

I eftermiddags- og aften timerne stiger publikums mængden i tivoli og forsamlingsstelte og derfor optrappes vagtberedskabet.

2.2.3 Publikums forventede intensitet

I markedsdagene er der to "bølger", hvor formiddagspublikum hovedsageligt er interesseret i heste og smådyr samt stadepladserne. Eftermiddags- og aftenspublikummet er interesseret i stadepladser og vores forsamlingsstelte.

2.2.4 Risici forbundet med målgruppen

Da en del af målgruppen er personer, som vil indtage alkohol (der er ikke udskænkning til unge under 18 år), vil der erfaringsmæssigt opstå en række situationer, som skal håndteres.

2.2.5 Provokationer

El-Protec er instrueret i, at de skal udvise størst mulig tålmodighed og tolerance. De skal acceptere, at enkelte personer vil markere sig – så længe de ikke generer de øvrige gæster. Ved gentagne uroligheder skal El-Protec træde ind og stoppe urolighederne hvis muligt.

El-Protec har den fulde opbakning fra ledelsen af Hjallerup Marked til at bortvise publikummer, som ikke kan indordne sig under reglerne. Tilspidses situationen, tilkaldes politiet.

2.2.6 Uroligheder

Uroligheder på markedspladsen bliver stoppet, når El-Protec vurderer, at det er nødvendigt. Konflikter søges i videst muligt omfang løst ved samtale med de involverede parter. I yderste nødstilfælde vil den fornødne magt blive anvendt efter de retningslinjer, der findes om nødværge og nødret. Såfremt El-Protec foretager anholdelse, tilkaldes politiet øjeblikkeligt, og politiet overtager.

2.2.7 Euforiserende stoffer

Omgang med, indtagelse af eller salg af euforiserende stoffer er ikke tilladt på Markedspladsen inkl. Campingpladsen.

Ved mistanke om salg af stoffer skal der øjeblikkelig rettes henvendelse til politiet.

Hjallerup Marked har aldrig haft større problemer med euforiserende stoffer.

2.2.8 Tilskadekomst og sygdom

På Markedspladsen er der en samarittertjeneste, som er nærmere beskrevet i Beredskabsplanen.

2.2.9 El-installationer

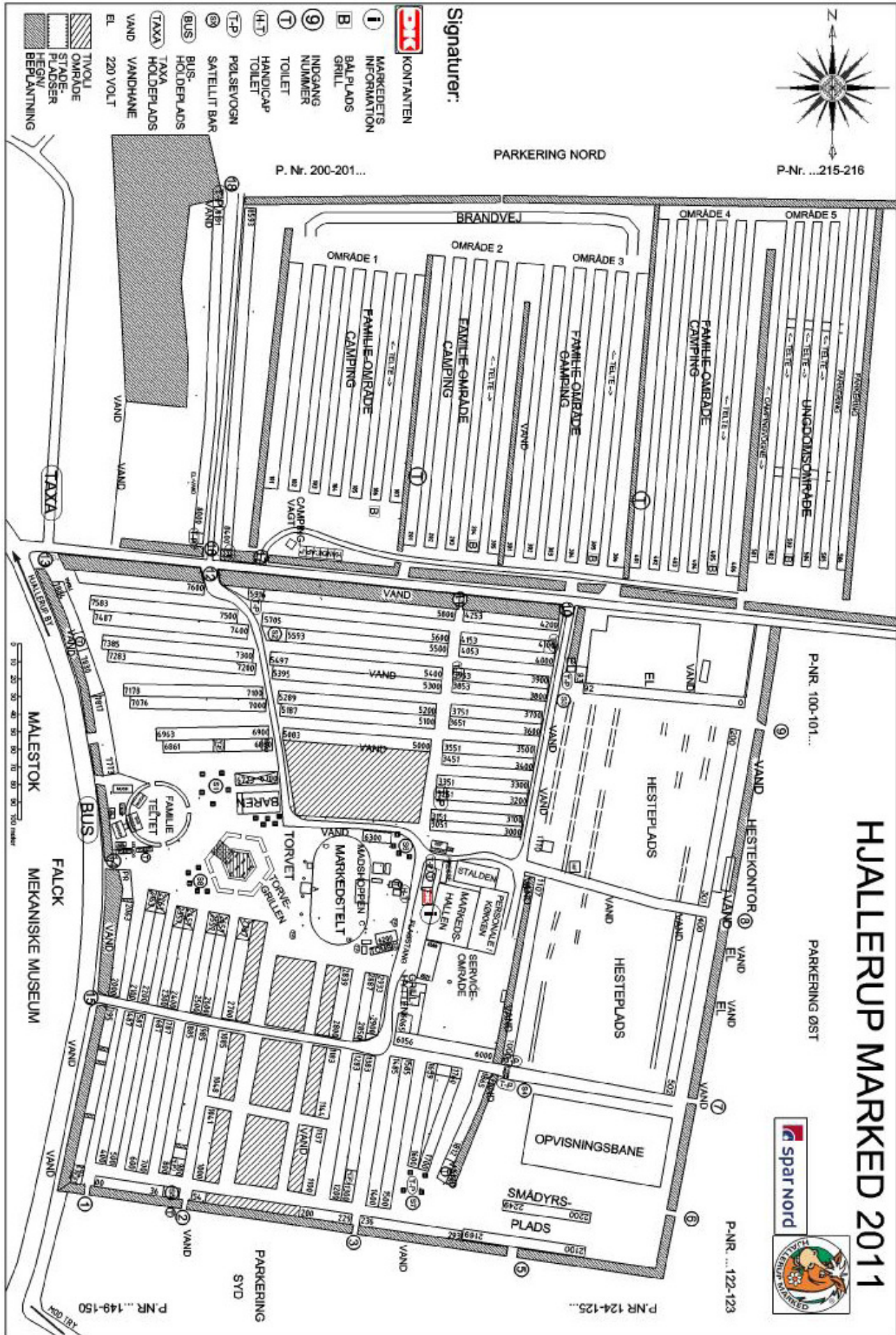
Alt installationsarbejde udføres af godkendt og autoriseret personel.

2.2.10 Brand

Generelt skal nævnes, at der findes det lovmæssige brandslukningsmateriale i alle telte og bygninger. Personalet er instrueret i brugen heraf via en branddemonstration før Markedet.

Alle ledere har fået instrukser om evakuering.

3 KORT OVER MARKEDSPLADSEN



4 RISIKOVURDERING MARKEDSTELTET

Størrelse

Markedsteltet er på 1.765 m² og har en fast indretning med borde/bænke til 960 personer. Der er en scene på 72 m², et dansegulv på 81 m² og 4 barer i teltet. Teltet har 4 indgange/udgange, som også virker som nødudgange. Nødudgangene går direkte ud til hovedfærdselsårer. Brandslukningsmateriel, UD-lamper og nødbelysning er placeret iflg. aftale med beredskabschefen. Teltet er rejst på aluminiums gittermaster. I siderne er der stålstænger, der løfter dugen i den ydre periferi. Disse er strammet på plads ved hjælp af barduner og pløkker. Underlaget indvendig er nyklippet græs, og alt løst, afslået græs er fjernet.

Underholdning i teltet

Der afholdes "Forprangsbal" aftenen før markedet officielt starter. Til dette bal er der som regel ikke fyldt i Markedsteltet. Der er musik fra kl. 19⁰⁰ – 24⁰⁰. Sidste markedsdag er teltet åbent til kl. 20⁰⁰. De øvrige markedsdage har teltet åbent fra kl. 7⁰⁰ – 1⁰⁰. I åbningstiden er der tidspunkter, hvor der ikke er musik i teltet.

Publikum i teltet

I dagtimerne er der ikke fyldt op i teltet, og det er et modent publikum, som har en rolig adfærd. I eftermiddags- og aftentimerne stiger publikumsmængden, og ved aftenstid er teltet fyldt op med et publikum, som kommer for at hygge sig i venners lag og for at få en tår øl.

Antal vagter og deres kvalifikationer

I teltet indsætter El-Protec vagter fra kl. 18⁰⁰ – 01³⁰. El-Protecs vagter er professionelle vagter, og der er altid minimum to vagter ved hver indgang.

Ved musik/underholdning, hvor der kan forventes mange mennesker foran scenen, er der placeret vagter ved scenen. Vagterne er en blanding af frivillige, El-Protec og politi.

Flugtveje

Flugtvejene er som ifølge reglerne min. 1,3 meter brede og er naturligt ledende til de i forvejen beskrevne nødudgange. De ender ud i Markedspladsens hovedfærdselsårer.

Nødbelysning

Nødbelysning består af batteridrevne projektører, som bliver ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning. Nødbelysning er spændt fast højt oppe på masterne i teltet. Nødbelysningen vender, så belysningen af flugtvejene er sikret i tilfælde af strømsvigt. Ved alle udgange/nødudgange er der batteridrevne UD-lamper. Disse lamper bliver ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning.

Publikums sikkerhed

Den ansvarlige for teltet er lederen i Rød Bar. Personalet i teltet er orienteret om brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne. I tilfælde af en nødsituation opstår, er det den ansvarlige i teltet, der styrer brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne. Det lederens forpligtelse og ansvar at standse musik, tænde nødbelysning og iværksætte evakuering.

Kommunikation.

Den ansvarlige er altid i besiddelse af en mobiltelefon, så vedkommende kan rekvirere hjælp hvis nødvendigt.

Navn: Driftsjournal for Markedsteltet

Adresse: Hjallerup Markedsplads, Algade 43, 9320 Hjallerup

Kontrol hver morgen, før teltet tages i brug:

- Flugtveje kan åbnes indefra i fuld bredde og højde.
- Flugtveje er frie og ryddelige i hele deres bredde.
- Udgange kan passeres i flugtreningen uden brug af nøgle eller særligt værktøj.
- Udgange samt nødbelysningslamper og skilte ved disse er synlige.
- Opslag på et synligt sted med angivelse inventaropstilling i overensstemmelse med den til formålet godkendte pladsfordelingsplan.
- Alle lamper, der hører til nødbelysningen, er i orden.
- Håndsprøjter og tilhørende spande er vandfyldte.
- Der forefindes en batteridrevet megafon.
- Personalet har modtaget instruktion om
 - det tilladte antal personer
 - ordensreglerne
 - brug og placering af brandslukningsmateriellet.
- Personale er instrueret i brand- og evakueringsinstruksen.

Ovenstående punkter er kontrolleret og fundet i orden.

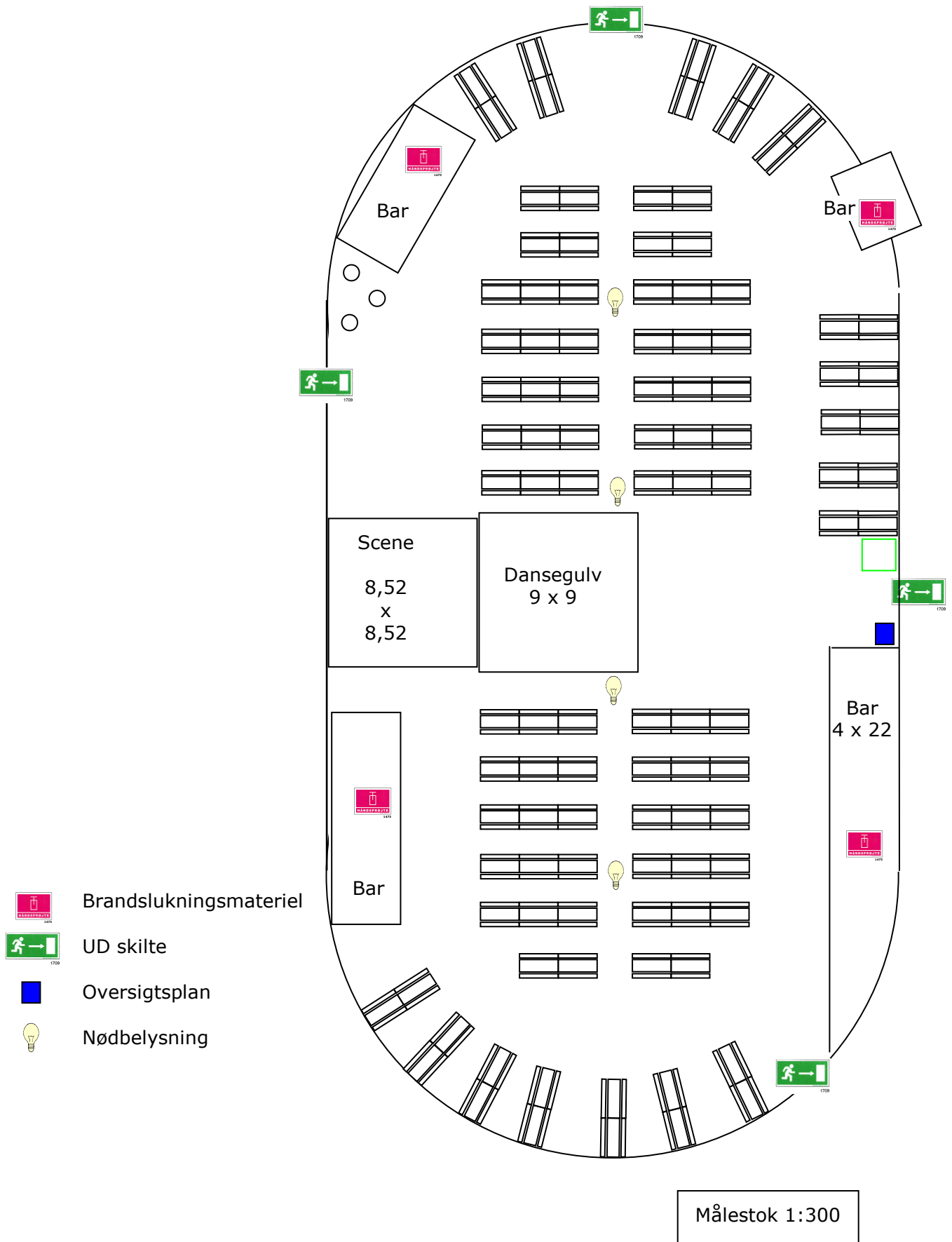
Dato og klokkeslæt for kontrol:





Navn på ansvarlig arrangør/leder:

Underskrift af ansvarlig arrangør/leder:

Markedsteltet

1.765 m² (62 x 32 meter)



-  Brandslukningsmateriel
-  UD skilte
-  Oversigtsplan
-  Nødbelysning

5 RISIKOVURDERING FAMILIETELTET

Størrelse

Familieteltet er på 805 m² og har en fast indretning med borde/bænke til 414 personer. Der er en scene på 36 m², et dansegulv på 48 m² samt bar- og køkkenområde på 72 m². Teltet har 3 indgange/udgange, som også virker som nødudgange. Nødudgangene går direkte ud til hovedfærdselsårer.

Brandslukningsmateriel, UD-lamper og nødbelysning er placeret iflg. aftale med beredskabschefen. Teltet er rejst på aluminiums gittermast. I siderne er der stålstænger, der løfter dugen i den ydre periferi. Disse er strammet på plads ved hjælp af barduner og pløkker. Underlaget indvendig er nyklippet græs, og alt løst, afslået græs er fjernet.

Underholdning i teltet

Der er åbent i teltet fra kl. 10⁰⁰ – 1⁰⁰. Sidste markedsdag er der åbent til kl. 20⁰⁰. I åbningstiden er der tidspunkter, hvor der ikke er musik i teltet.

Publikum i teltet

I dagtimerne er der ikke fyldt op i teltet, og størstedelen er et publikum, som har børn med og derfor har en rolig adfærd.

Sidst på eftermiddagen og i aften timerne stiger publikumsmængden. Det er et publikum, som kommer for at hygge sig i venners lag og for at få en tår øl.

Antal vagter og deres kvalifikationer

I teltet er det personalet, som er vagt. Lederen har en mobiltelefon, så vedkommende hurtigt kan få fat i El-Protecs vagter, som går rundt på pladsen.

Ved musik/underholdning, hvor der kan forventes mange mennesker foran scenen, vil der være placeret vagter ved scenen. Vagterne vil være en blanding af frivillige, El-Protec og politi.

Flugtveje

Flugtvejene er som ifølge reglerne 1,3 meter brede og er naturligt ledende til de nævnte nødudgange. De munder ud i Markedspladsens hovedfærdselsårer.

Nødbelysning

Nødbelysning består af batteridrevne projektører, som bliver ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning. Nødbelysning er spændt fast højt oppe på masten i teltet. Nødbelysningen vender, så belysningen af flugtvejene er sikret i tilfælde af strømsvigt.

Ved alle udgange/nødudgange er der batteridrevne UD-lamper. Disse lamper bliver også ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning.

Publikums sikkerhed

Den ansvarlige for teltet er lederen i teltet. Vedkommende orienterer personalet om brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne.

I tilfælde af en nødsituation opstår, er det den ansvarlige i teltet, der styrer brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne. Det lederens forpligtelse og ansvar at standse musik, tænde nødbelysning og iværksætte evakuering.

Kommunikation.

Den ansvarlige er altid i besiddelse af en mobiltelefon, så vedkommende kan rekvirere hjælp, hvis nødvendigt.

Navn: Driftsjournal for Familieteltet

Adresse: Hjallerup Markedsplads, Algade 43, 9320 Hjallerup

Kontrol hver morgen, før teltet tages i brug:

- Flugtveje kan åbnes indefra i fuld bredde og højde.
- Flugtveje er frie og ryddelige i hele deres bredde.
- Udgange kan passeres i flugtreningen uden brug af nøgle eller særligt værktøj.
- Udgange samt nødbelysningslamper og skilte ved disse er synlige.
- Opslag på et synligt sted med angivelse inventaropstilling i overensstemmelse med den til formålet godkendte pladsfordelingsplan.
- Alle lamper, der hører til nødbelysningen, er i orden.
- Håndsprøjter og tilhørende spande er vandfyldte.
- Der forefindes en batteridrevet megafon.
- Personalet har modtaget instruktion om
 - det tilladte antal personer
 - ordensreglerne
 - brug og placering af brandslukningsmateriellet.
- Personale er instrueret i brand- og evakueringsinstruksen.

Ovenstående punkter er kontrolleret og fundet i orden.





Dato og klokkeslæt for kontrol:

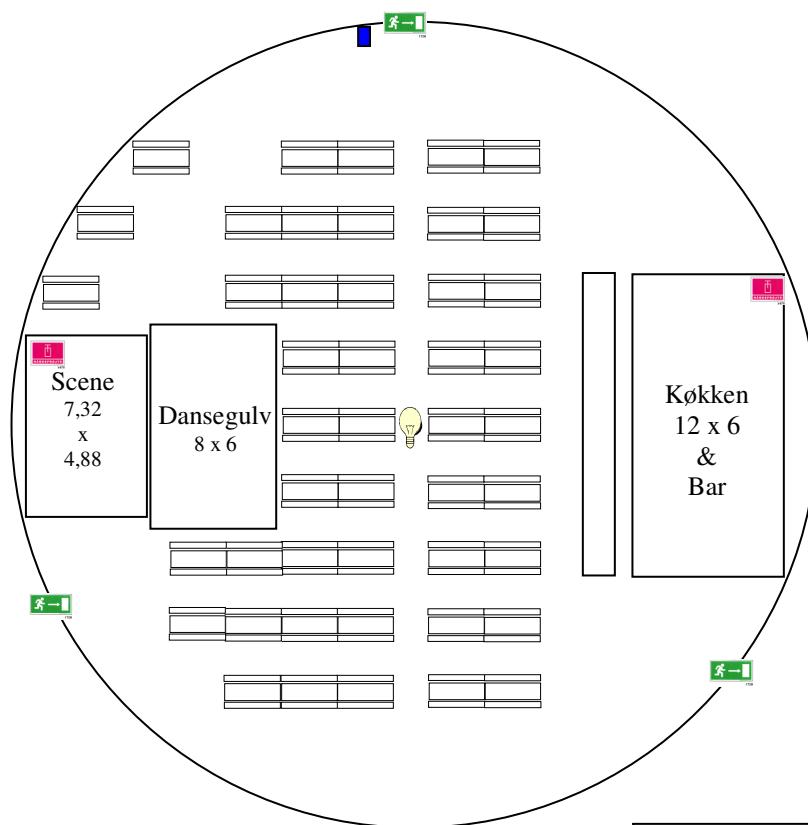
Navn på ansvarlig arrangør/leder:

Underskrift af ansvarlig arrangør/leder:

Familieteltet

805 m² (32 x 32 meter)

-  Brandslukningsmateriel
-  UD skilte
-  Oversigtsplan
-  Nødbelysning



Målestok 1:300

6 RISIKOVURDERING RESTAURANT STALDEN

Størrelse

Restaurant Stalden er på 288 m² og har en fast indretning med borde/bænke og borde/stole til 188 personer.

Der er en bar/salgsted i teltet. Teltet har 2 indgange/udgange, som også virker som nødudgange. Den ene nødudgang går direkte ud til hovedfærdssårer. Den anden går direkte ind i Markedskøkkenet.

Brandslukningsmateriel, UD-lamper og nødbelysning er placeret iflg. aftale med beredskabschefen.

Teltet er rejst på et aluminiumsskelet. Benene på aluminiumsskelettet er sat fast med pløkker.

Underlaget indvendig er trægulv.

Underholdning i teltet

Der er nogle få timers jazz-musik et par eftermiddage.

Publikum i teltet

Publikum i teltet er udelukkende personer, som kommer for at få noget at spise, og som følge deraf forventes at have en rolig adfærd.

Antal vagter og deres kvalifikationer

Der er ingen vagt i teltet.

Flugtveje

Flugtvejene er som ifølge reglerne min. 1,3 meter brede og er naturligt ledende til de nævnte nødudgange. Den ene ender ud i markedspladsens hovedfærdssårer. Den anden ender direkte ud i Markedskøkkenet, hvorfra der er adgang til det fri.

Nødbelysning

Nødbelysning består af batteridrevne projektører, som bliver ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning. Nødbelysning er spændt fast højt oppe på et spær i teltet. Nødbelysningen vender, så belysningen af flugtvejene er sikret i tilfælde af strømsvigt.

Ved alle udgange/nødudgange er der batteridrevne UD-lamper. Disse lamper bliver også ladet op hele tiden via den faste el-tilslutning.

Publikums sikkerhed

Den ansvarlige for teltet er lederen i teltet. Vedkommende orienterer personalet om brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne.

I tilfælde af en nødsituation opstår, er det den ansvarlige i teltet, der styrer brandbekæmpelse og evakueringsprocedurerne. Det lederens forpligtelse og ansvar at standse musik, tænde nødbelysning og iværksætte evakuering.

Kommunikation.

Den ansvarlige er altid i besiddelse af en mobiltelefon, så vedkommende kan rekvirere hjælp hvis nødvendigt.

Navn: Driftsjournal for Restaurant Stalden

Adresse: Hjallerup Markedsplads, Algade 43, 9320 Hjallerup

Kontrol hver morgen, før teltet tages i brug:

- Flugtveje kan åbnes indefra i fuld bredde og højde.
- Flugtveje er frie og ryddelige i hele deres bredde.
- Udgange kan passeres i flugtreningen uden brug af nøgle eller særligt værktøj.
- Udgange samt nødbelysningslamper og skilte ved disse er synlige.
- Opslag på et synligt sted med angivelse inventaropstilling i overensstemmelse med den til formålet godkendte pladsfordelingsplan.
- Alle lamper, der hører til nødbelysningen, er i orden.
- Håndsprøjter og tilhørende spande er vandfyldte.
- Der forefindes en batteridrevet megafon.
- Personalet har modtaget instruktion om
 - det tilladte antal personer
 - ordensreglerne
 - brug og placering af brandslukningsmateriellet.
- Personale er instrueret i brand- og evakueringsinstruksen.

Ovenstående punkter er kontrolleret og fundet i orden.

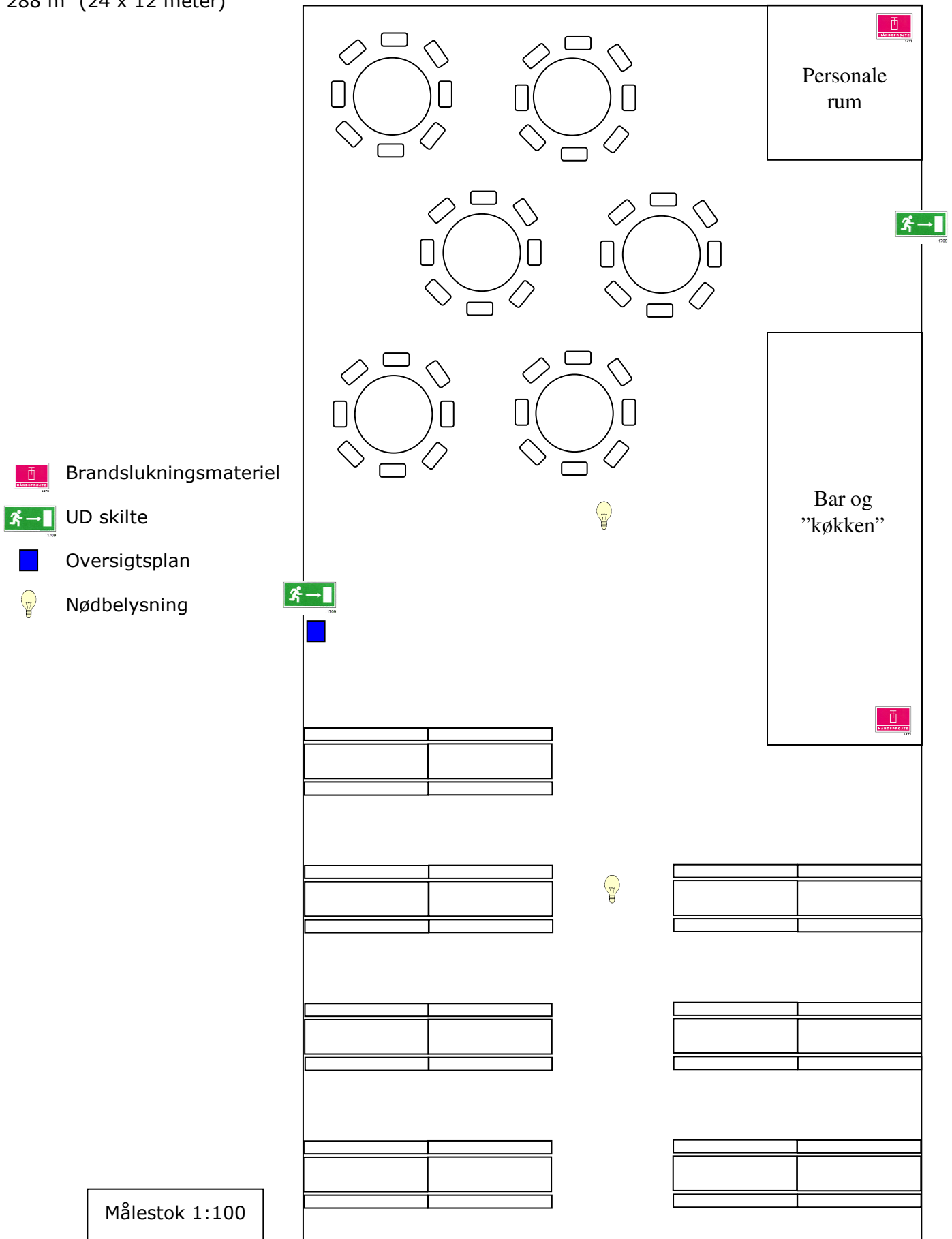
Dato og klokkeslæt for kontrol:

Navn på ansvarlig arrangør/leder:

Underskrift af ansvarlig arrangør/leder:

Restaurant Stalden

288 m² (24 x 12 meter)



7 VAGTLEDERENS/BARFORMANDENS OPGAVER

Dette er en fælles, intern instruks, der skal overholdes, gældende for egne vagtsteder, Borgerforeningen, HIF og HIFs Venner.

Bespising af frivillige.

Al spising foregår i Personalerummet mod aflevering af spisebillet.

Salgsstedet må IKKE modtage spisebillerter som betaling for salg.

Lager/Forsyning.

Hvert salgssted får ved markedets start udleveret en startpakke med diverse materialer. Salgsstedet har sin egen bestillingsseddel inkl. ID-kort, som skal anvendes ved alle afhentninger og bestillinger af varer fra Lageret og Forsyningen (eksempelvis spiritus, cigaretter, vand, glas m.v.). Udfyld sedlen med de varer, som ønskes. Når varerne leveres på salgsstedet, bruger man en kopi af sin egen bestillingsseddel til kontrol af, at der er leveret de bestilte varer i korrekt antal, og at varerne er registreret leveret til det rigtige salgssted.

Når salgsstedet lukker for natten, laver vagtleder eller barformanden en natoptællingsliste.

Øltællere aflæses centralt.

Spiritus og cigaretter optælles.

Sodavand optælles og låses ned på stedet i rum hertil og med hængelås.

I satellitvognene optælles antal fustager, og der foretages vurdering af antal liter i ibrugtagne fustager.

Natoptællingslisten lægges sammen med spiritus, tobak mv. i salgsstedets lagerkasse, som opbevares i Lageret natten over.

Natoptællingen checkes af Lageret til brug for den daglige opgørelse af forbrugte varer. Den vagtleder eller barformand, som åbner baren om morgenen, skal checke, at de optalte varer fra aftenen i forvejen er til stede.

Lageret opgør hver dag forbruget af varer, og den deraf forventede indtægt. Grundlaget herfor er bestillingssedlerne og natoptællingsedlerne.

Kopi af disse optællinger og sammenligningen heraf uddeles på morgenmødet. Og hvert salgssted/bar kontrollerer, at disse er korrekte.

Penge og varer er totalt adskilte. Ved problemer omkring pengene skal der rettes henvendelse til Tællekontoret. Ved problemer omkring varerne skal der rettes henvendelse til Lageret.

Tællekontoret.

Adgang.

Der er etableret tyveri- og overfaldssikring af Tællekontoret, hvorfor bl.a. adgangsreglerne skal overholdes.

Salgsstedet har kun adgang til Tællekontoret, hvis personen fra salgsstedet er udstyret med et adgangskort. Kortet skal fremvises for at få adgang til Tællekontoret (der er placeret en ringeklokke ved indgangen til Tællekontoret, og Tællekontoret udfører visuel adgangskontrol).

Hvert salgssted modtager 1 adgangskort, der udleveres til lederen af salgsstedet gennem Restaurationsudvalget sammen med Startpakken.

Derudover er udleveret 2 stk. til Borgerforeningen, 2 stk. til HIF og 2 stk. til HIF's Venner.

Kortet afleveres retur til Tællekontoret fra salgsstedet søndag aften i forbindelse med slutafregning.

Byttepenge.

Byttepenge kan afhentes fra kl. 8³⁰ (før Forprang dog fra kl. 17³⁰).

Den, der afhenter byttepenge, skal kvittere herfor på blanket på Tællekontoret.

Byttepenge er til vore egne salgssteder samt andre, som Tællekontoret forud har aftalt dette med. Vi kan kun i begrænset omfang udlevere byttepenge til kræmmere, Tivoli, hestehandlere m.fl., og dette sker fra Kiosken ved Markedshallen.

Overfald

Hvis der sker overfald, skal du gøre, som du bliver bedt om - du skal ikke spille helt. Koncentrerer dig om at iagttage den/dem, der overfalder dig og mærk dig kendetegn.

Kontakt hurtigst muligt Keld V. Nielsen, Politiet eller El-Protec.

Ved overfald kan vi tilbyde dig psykologhjælp.

Du må efter overfaldet absolut ikke udtale dig til pressen eller andre.

Diverse

Hvis du har spørgsmål afklares disse med vagtleder på tællekontoret (98 28 25 88) eller med Keld V. Nielsen.

8 CAMPINGREGLEMENT

1. Campingpladsen er i markedsdagene åben i tidsrummet 8⁰⁰ – 21⁰⁰.
2. Der er adgang til campingpladsen i ugen før markedet som følger:

Weekenden før Hjallerup Marked, lørdag og søndag	kl. 12 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Hverdage før Hjallerup Marked, undtagen Forprangsdagen	kl. 19 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰
Forprangsdagen	kl. 12 ⁰⁰ - 22 ⁰⁰

Kontakt til campingpladsen i ugen op til marked: 24 66 03 84 – camping@hjallerup-marked.dk
3. Campingområdet er opdelt i 2 områder.
 - I familieområdet skal der tages hensyn til børn, hvorfor der skal være ro senest kl. 23⁰⁰.
 - I ungdomsområdet kan der ikke forventes nattero.
4. For campingområdet gælder reglerne i Beredskabsstyrelsens Tekniske Forskrifter og vore generelle campingregler. Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte, selskabshuse, salgsområder og campingområder, der ikke er omfattet af campingreglementet.
5. Beredskabsstyrelsens Tekniske Forskrifter medfører:
 - Såvel familieområdet som ungdomsområdet skal være opdelt i henholdsvis et teltområde og et caravanområde. (campingvogne, autocampere og lign.).
 - Telte skal opstilles i en indbyrdes afstand af mindst 3 meter. Arealer med telte skal opdeles for hver 1.000 m² med mindst 5 meters bredde friområder.
 - Arealer med caravans (campingvogne, autocampere og lign.) skal opdeles i felter på maksimalt 500 m². Mellem hvert felt skal der være et friområde på mindst 5 meter. Mellem de enkelte campingenheder skal der være en afstand på mindst 3 meter.
 - På campingområdet forefindes brandslukningsmateriel efter kommunalbestyrelsens bestemmelse.
 - Telte, der opstilles i friområder, skal omgående fjernes.
 - Friområderne holdes frie og ryddelige i hele deres bredde, således at der sikres forsvarlige rednings- og slukningsmuligheder.
 - Containere og affaldsbeholdere på campingområdet tømmes mindst 1 gang dagligt.
6. Anvisninger fra Markedsudvalget og af udvalget bemyndigede personer (bl.a. vagtpersonellet) skal følges.
7. Markedsudvalget forbeholder sig ret til uden grund at afvise gæster.
8. Salg på campingpladsen er ikke tilladt.
9. Telte, campingvogne m.v. må ikke spærre brandveje.
10. Telt, campingvogne m.v. må kun opstilles på de af vagtpersonalet anviste pladser.
11. Telte og o. lign. må maksimalt være 20 m².

Der kan indtil 1 uge før markedet ansøges om at måtte medbringe større telt og o. lign. Ansøgningen sendes til: Hjallerup Marked, Postbox 59, 9320 Hjallerup.

Hvis ansøgningen imødekommes, meddeles dette skriftligt til ansøgeren. Tilladelsen skal medbringes og skal fremvises på forlangende. Vilkår for tilladelsen skal til enhver tid overholdes.

Manglende overholdelse af vilkår vil medføre bortvisning og kan medføre politianmeldelse.
12. Der må alene medbringes almindeligt campingudstyr.
13. Brændbare genstande, møbler og lignende må ikke medbringes i campingområdet. Undtaget herfra er campingenhedens faste installationer samt soveposer, liggeunderlag og andet let-

vægtsudstyr, der normalt anvendes i forbindelse med overnatning.

14. Der er ikke kogepladser på campingpladsen.
15. Affald må ikke henkastes i campingområdet, men skal anbringes i containere, affalds-beholdere m.v.
16. Der må kun medbringes drikke- og madvarer til eget forbrug.
17. Der må ikke medbringes fustageanlæg og lignende.
18. Parkering af biler og andre motordrevne køretøjer i Ungdomsområdet er ikke tilladt uden for de særligt markerede områder.
19. Parkering af biler og andre motordrevne køretøjer i Familieområdet er tilladt i umiddelbar tilknytning til campingenheden.
20. Kørsel i hele campingområdet er ikke tilladt i tidsrummet kl. 20⁰⁰ – 8⁰⁰, undtaget er sidste markedsdag.
21. Færdselsloven er også gældende på campingområdet. Dette medfører blandt andet, at der indgives politianmeldelse i tilfælde af spirituskørsel.
22. Campingvogne og campletter skal være indregistreret for at få adgang til campingpladsen.
23. Brug af åben ild uden for grillpladserne er strengt forbudt (incl. myggelys, stearinlys og lign.).
24. Grill må kun ske i de særligt indrettede grillpladser.
Grillpladserne må alene anvendes i tidsrummet 12.00 – 20.00. Grill uden for dette tidsrum og på andre steder på campingpladsen er ikke tilladt.
25. Fyrværkeri må ikke medbringes.
26. Campingpladsen skal efterlades i opryddet stand og skal forlades senest dagen efter markedet.
27. Dyr har ingen adgang til campingpladsen, undtaget er hunde, katte og lign., forudsat at de ikke er til gene for andre gæster. Hunde skal føres i snor på campingspladsen.
28. Tyveri, hærværk, slagsmål, upassende samt grov opførsel vil blive anmeldt til politiet og medfører øjeblikkelig bortvisning.
29. Hjallerup Marked påtager sig intet ansvar for tyveri og hærværk på medbragte ting.

Manglende overholdelse af regler for campingpladsen på Hjallerup Marked vil medføre bortvisning og kan medføre politianmeldelse.

9 ORDENSREGLEMENT

Generelt

1. Alle på Hjallerup Marked er underkastet anvisninger fra Markedsudvalget og af udvalget udpegede personer.
2. Ingen må udvise adfærd til gene for gæster, stadelejere, markedets personale eller andre.

Stadelejere (handlende på Hjallerup Marked)

3. Alle stadelejere skal skilte med stadepladsnummer, navn, forretningsadresse og CVR-nummer, hvis et sådan haves.
4. Stadelejere på hestepladsen må alene sælge heste.
5. Stadelejere på smådyrspladsen må alene sælge smådyr.
6. Handel med brugte genstande kræver, at stadelejer har bevilling hertil.
7. Hjallerup Marked har Erhvervs- og Selskabsstyrelsens tilladelse efter næringslovens § 13 til, at der på Hjallerup Marked sælges (nye) varer, som sædvanligvis sælges på kræmmermarkeder. Disse varer omfatter typisk tæpper, legetøj, træsko, platter, kasettebånd, grammofonplader, CD, DVD og gaveartikler, restvarer og ukurante partivarer, herunder tekstilvarer, samt varer opkøbt på auktioner o. lign.
Uden yderligere tilladelse vil der også kunne sælges
 - naturalprodukter og næringsmidler, der hidrører fra jordbrug, husdyrhold og fiskeri, brød, mælk, fløde, ost, smør, margarine, husdyr samt danske husflidsprodukter.
 - aviser, ugeblade og tidsskrifter.
8. På stadepladserne må der ikke findes tivoli og tivolilignende aktiviteter som eksempelvis "slå søm i" og gevinstspil.
9. Der må ikke sælges madvarer og drikkevarer uden særskilt skriftlig tilladelse fra Markedsudvalget. Madvarer indbefatter bl.a. burger, kotelet, kebab, kinesisk mad, pitabrød, pizza, pommes frites, pølser, brændte mandler, candyfloss, flødeboller, frugt med chokoladeovertræk, popcorn, is, isvafler, slikæbler, store slikkepinde, slush ice og sutter.
10. Ved tilberedning, salg og servering af fødevarer, se dog begrænsningerne oven for, skal Fødevarerdirektoratets regler, bestemmelser og anvisninger overholdes af stadelejeren.
11. Stadepladser skal være opstillet inden kl. 18.00 på dagen før officiel markedsstart. Efter dette tidspunkt er Markedsudvalget berettiget til at afhænde pladsen til anden side uden refusion af betalt stadeleje.
For heste og smådyr gælder specielle regler fastsat af Markedsudvalget.
12. Nedtagning af stadeplads må tidligst ske den sidste markedsdag kl. 18.00 af hensyn til markedsgæsterne og de øvrige kræmmere.
For heste og smådyr gælder specielle regler fastsat af Markedsudvalget.
13. Stade-, heste- og smådyrspladser må ikke videresælges.
14. Stade- og smådyrspladser skal være betalt senest på sidste rettidige betalingsdato. I modsat fald er Markedsudvalget berettiget til at afhænde pladsen til anden side.
15. Annullering af foretaget stadepladsbestilling skal ske senest 20 dage før markedet. Efter dette tidspunkt sker ingen refusion af betalt stadeleje. Ved annullering mere end 20 dage før markedet refunderes betalt stadeleje minus et ekspeditionsgebyr på kr. 300,-.

16. Bekendtgørelse om dyrskuer, markeder og lign., bekendtgørelse om supplerende bestemmelser for omsætning af fjerkræ og evt. bekendtgørelse om vaccination af fjerkræ skal overholdes af stadelejere.
17. "Tekniske forskrifter for forsamlingsstelte, selskabshuse, salgsområder og campingområder, der ikke er omfattet af campingreglementet" fastsat af Beredskabsstyrelsen og anden lovgivning skal overholdes af stadelejere.
18. Der må maksimalt være 6 kg gasflaske pr. stadeplads.
19. Ved opvarmning af rum på den enkelte stadeplads (inkl. opvarmning med elvarme) skal der opsættes mindst 1 godkendt håndildslukker og 1 brandtæppe ved alle udgange til friområder.
20. Brug af åben ild, kogeapparater (el-kogeplader undtaget), grill og lignende i og ved stadepladsen er forbudt.
21. Friområder på markedspladsen skal holdes fri for udstillede varer, oplag m.v.
22. Brændbart affald må ikke henkastes på markedspladsen, men skal afleveres i affaldscontainere på markedspladsen.
23. I eller ved den enkelte stadeplads må der placeres én affaldscontainer med et rumindhold på højst 1 m³ til brug for mindre mængder affald. Affaldscontaineren skal tømmes mindst 1 gang om dagen.
24. Stadepladser skal efterlades i ryddelig stand senest dagen efter markedet.
25. Området bag stadepladser skal være forsvarligt afspærret for publikum.

Kørsel og parkering

26. Kørsel på markedspladsen skal begrænses mest muligt af hensyn til gæster. I markedsdagene er kørsel på markedspladsen efter kl. 10.00 ikke tilladt uden forudgående tilladelse fra Markedsudvalget.
27. Parkering i salgsområder er ikke tilladt. Undtaget herfra er op til 2 køretøjer med direkte tilknytning til salgsfunktionen, når det sker inden for stadepladsens afgrænsning. Det er ikke tilladt at parkere i kræmmergaderne om natten, da det forhindrer eller besværliggør indsamling af affald tidligt om morgen.

Camping

28. Campering, herunder overnatning, på markedspladsen er ikke tilladt. Overnatning af indtil 2 personer med tilknytning til den enkelte stadeplads er dog tilladt, med Beredskabsmyndighedens tilladelse, fordi Falck har brandberedskab på mindst to mand indtil kl. 5.
29. For Hjallerup Markeds campingplads gælder foruden dette ordensreglement også "Generelle campingregler og oplysninger for campingpladsen på Hjallerup Marked".

Diverse

30. Hjallerup Marked påtager sig intet ansvar for de udstillede og opstillede effekter.
31. Hjallerup Marked påtager sig intet ansvar for trafik- og vejrmæssige forhold, men vil forsøge at afbøde eventuelle negative virkninger heraf efter eget valg.
32. Overtrædelse af dette ordensreglement eller overtrædelse af beslutninger og anvisninger fra Markedsudvalget kan medføre bortvisning – om nødvendigt med politiets bistand. Ved bortvisning refunderes betalt stadeleje ikke.
33. Hjallerup Marked forbeholder sig ret til at gøre et erstatningskrav gældende ved overtrædelse af dette ordensreglement.

11. BRAND- OG EVAKUERINGSINSTRUKS

1. Alarmer brandvæsenet.

Brug nærmeste telefon/mobiltelefon – ring 112 eller ring til Falck ved Mekanisk Museum, Algade 42, 9320 Hjallerup.

2. Markedsudvalget har et internt alarmeringssystem. Dette iværksættes, hvorefter Markedsudvalget sikrer en orientering til øvrige frivillige og samarbejdspartnere. Markedsudvalget kontakter endvidere politi, Falck, vagtselskab, Nordisk Tivolipark o.l.
3. Gæsterne anmodes om at forlade lokalerne.
4. Personalet vejleder gæster om flugtvejes placering.
5. Alle frivillige har via startpakkerne til vagtstedet modtaget information om evakuering, samt remedier til udførelse af dette.
I forbindelse med tiltrædelse af vagt, følger en orientering om disse forhold af lederen for det enkelte vagtsted inden vagten tiltrædes.
6. Brandslukningsmateriel betjenes iht. instrukser jf. pkt. 5.

12. MARKEDSUDVALGET

Tilrettelæggelsen og den daglige ledelse af Hjallerup Marked varetages af Markedsudvalget, der består af 12 personer. Se nedenstående:

Formand Dennis Kvesel
Næstformand... Tom Hansen
Kasserer Keld V. Nielsen
Sekretær..... Tom Hansen

Administrationsudvalget:

Keld V. Nielsen.....30 92 91 90
Tom Hansen21 76 35 11

Pladsudvalget:

Lars Knudsen30 92 91 89
Peter Dahl Larsen30 92 91 85

Hestepldsudvalget:

Peter Holdensen30 92 91 92
Niels Chr. Aagaard.....60 61 35 81

PR-Udvalget:

Dennis Kvesel40 97 29 90
Dan Christensen.....40 35 07 99

Restaurationsudvalget:

Henrik Rysholt21 24 81 10
Søren Bering.....20 68 25 24

Teknisk Udvalg:

Jan Munkholt30 92 91 80
Peter Jensen29 68 63 70

Beredskabs-, Risikovurderings- og Informationsplan omkring drift af Hjallerup Marked 2011 er hermed godkendt af:

Beredskabsmyndigheden i Brønderslev Kommune.

_____ dag, den _____ / _____ 2011

Beredskabsmyndigheden